

【プロフィール作成のポイント】 Ver.02

1 名前

- ・読みにくい漢字には振り仮名、英文字には読み方をつける。
- ・「名前を読めるから、呼んでもらえる」ということを意識しましょう。

2 肩書き

- ・見た人に通じる、わかりやすいものにする。
- ・自分でじっくりくるものを選ぶ。
- ・少し先の自分をイメージして、未来の肩書きを先取りするのもおすすめ。理想の未来の引き寄せにつながる可能性あり。

3 プロフィール

- ・誰に何を伝えたいか、何を受け取って欲しいのか、明確にする。
- ・客観的な事実を書く。事実でないことを書くと信用を落とす可能性がある。
- ・自分を過小評価すると、読んだ人はそれ以上には受け取ってくれない。
- ・実績などを数字で表記する。

【プロフィール作成のポイント】

適切な表現をするためにも、自分ができることの棚卸しをしましょう。自己承認につながるのにおすすめです。

むずかしく考えないで、まずは一度、プロフィールを作ってみましょう。

「私はこんなことをしています。どんな目的で、こんな世界を作りたいです」

そこにあなたの思いや、具体的な活動を入れてみましょう。
あなたの経験、事実を重ねていけば、あなただけのプロフィールになります。

成長や変化とともにプロフィールは変わっていきます。どんどん更新しましょう。

あなたの魅力を発掘し、あなたらしい表現をサポートします。

編集者・ライター / ライティングスペシャリスト 高井紀子

【夢育ネット YOU MAKE】 <https://youmake22.net>